COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.
Bdul Dinicu Golescu 38, sector 1, Bucuresti, Romania, 010873
Tel.: (+4 021) 264 32 00 Fax: (+4 021) 312.09.84
Email: office@andnet.ro, registratura.cnair@andnet.ro
CUI 16054368; J40/552/15.01.2004; Capital social 18.416.750 LEI
Operator de date cu caracter personal nr.16562
www.erovinieta.ro

ANEXA 1 la Documentatia de atribuire

SERVICII DE DEZVOLTARE ŞI IMPLEMENTARE A SOLUŢIEI INFORMATICE,INCLUSIV FURNIZAREA DE ECHIPAMENTE ŞI SOFTWARE DE BAZĂ în cadrul proiectului "SISTEM ELECTRONIC DE TARIFARE RUTIERA"
Lot 1 – Sistem informatic centralizat"

Avand in vedere ca in cadrul SICAP:
- sectiunile II.2.5), III.1.1.a), III.1.1.b), III.1.2), III.1.3.a), III.1.6) si IV.4.3) din cadrul Instructiunilor catre Ofertanti
-sectiunea C: "*Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale*, din D.U.A.E.
au un numar limitat de caractere, iar informatiile Autoritatii Contractante depasesc acest numar, Autoritatea Contractanta prezinta continutul integral si fara prescurtari al acestora:

II.2.5 Criterii de atribuire

DENUMIRE FACTOR EVALUARE	DESCRIERE	PONDERE
Demonstrarea unei metodologii adecvate de prestare a serviciilor precum si planificarea adecvata a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului	Abordarea propusă privind implementarea contractului prin prisma metodologiei de prestare a serviciilor si prin planificarea resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului	**18%** **Punctaj maxim factor 18**

Algoritm de calcul:

1) Autoritatea Contractanta acorda **18 puncte** ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor si o planificare a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului care demonstreaza **o foarte buna intelegere a activitatilor** stabilite in caietul de sarcini prin:

-detalierea TUTUROR sub-activitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate,

-identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate si prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare-tehnice si/sau umane);

- **resursele** pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini **sunt corect alocate**, in sensul ca ofertantul aloca atat resurse tehnice, cat si resurse umane pentru realizarea tuturor activitatilor si subactivitatilor, iar acestea sunt suficiente si adecvate pentru indeplinirea activitatilor si subactivitatilor.

2) Autoritatea Contractanta acorda **14 puncte** ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor si o planificare a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului care demonstreaza **o foarte buna intelegere a activitatilor** stabilite in caietul de sarcini prin:

-detalierea TUTUROR sub-activitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate,

-identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru fiecare activitate si prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare-tehnice si/sau umane);

- **resursele** pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini **sunt partial alocate**, in sensul ca: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitatile si subactivitatile.

3) Autoritatea Contractanta acorda **12 puncte** ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor si o planificare a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului care demonstreaza **o buna intelegere a activitatilor** stabilite in caietul de sarcini prin:

-detalierea PARTIALA a sub-activitatilor care compun activitatile specifice prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate;

-identificarea potentialelor puncte de blocaj pentru unele dintre activitati si prezentarea metodelor de depasire a acestora (inclusiv prin alocarea de resurse suplimentare-tehnice si/sau umane);

- **resursele** pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini **sunt partial alocate**, in sensul ca: fie sunt identificate doar resursele tehnice, fie sunt identificate doar resursele umane, fie nu sunt alocate resurse pentru toate activitatile si subactivitatile.

4) Autoritatea Contractanta acorda **8 puncte** ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor si o planificare a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului care demonstreaza **o intelegere satisfacatoare a activitatilor** stabilite in caietul de sarcini prin:

-detalierea PARTIALA a sub-activitatilor care compun activitatile specifice prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, in corelare cu riscurile si ipotezele identificate, precum si cu rezultatele asteptate;

- **resursele** pentru realizarea activitatilor si subactivitatilor specifice prevazute in Caietul de Sarcini

sunt partial alocate, in sensul ca nu sunt alocate resurse pentru toate activitatile si subactivitatile.
5) Autoritatea Contractanta acorda **4 puncte** ofertantilor ce propun o metodologie de prestare a serviciilor si o planificare a resurselor tehnice si umane in corelare cu specificul si complexitatea activitatilor desfasurate in cadrul contractului care demonstreaza **o intelegere limitata/ in mica masura a contextului**, stabilite in caietul de sarcini prin:
- prin tratarea generica a subactivitatilor prevazute in Caietul de Sarcini in succesiunea logica a acestora, fara ca acestea sa fie puse in corelare cu riscurile si ipotezele identificate sau cu rezultatele asteptate;
- ofertantul realizeaza o **prezentare generala** a resurselor tehnice si umane identificate ca fiind necesare pentru indeplinirea contractului, fara ca acestea sa fie alocate pe activitati/ sub-activitati.

III.1.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului
Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

I. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 164 din Legea nr. 98/ 2016**.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "Motive de excludere" - pct. A"Motive referitoare la condamnari penale".

De asemenea, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

II. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 165 din Legea nr. 98/ 2016**.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Motive de excludere*" - pct. B "*Motive legate de plata impozitelor sau a contributiilor la asigurarile sociale*".
De asemenea, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele **documente edificatoare** care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:

A. Persoanele juridice romane trebuie sa prezinte:
- certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, din care sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestuia.

B.Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de institutiile autorizate ale tarii de origine (certificate de atestare fiscala, caziere judiciare, alte documente echivalente, etc.) prin care sa dovedeasca faptul ca si-au indeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, in conformitate cu legislatia nationala a tarii de rezidenta a Ofertantului unic/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului/ Tertului sustinator sau a tarii in care Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator este stabilit. Din documentele edificatoare prezentate trebuie sa reiasa lipsa datoriilor restante la momentul prezentarii acestora.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru, operatorii economici pot prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Certificatele/documentele trebuie sa fie valabile la data prezentarii acestora.

Nota 1: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunostinta ca si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu in conformitate cu legea statului in care respectivul operator economic este infiintat, sau cu cele ale statului membru al autorității contractante.
Nota 2: Autoritatea contractanta va exclude din procedura de atribuire un operator economic in cazul in care poate demonstra prin orice mijloace adecvate ca respectivul operator economic si-a incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat.
Nota 3: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire daca, anterior deciziei de excludere, isi indeplineste obligatiile prin plata impozitelor, taxelor sau contributiilor la bugetul general consolidat datorate ori prin alte modalitati de stingere a acestora sau beneficiaza, in conditiile legii, de esalonarea acestora ori de alte facilitati in vederea platii acestora, inclusiv, dupa caz, a eventualelor dobanzi ori penalitati de intarziere acumulate sau a amenzilor.
Nota 4: Operatorul economic nu este exclus din procedura de atribuire atunci cand cuantumul impozitelor, taxelor si contributiilor la bugetul general consolidat datorate si restante este mai mic de **10.000 lei**.
Nota 5: Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2), în etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1) din acelasi act normativ, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, **o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.**

III. Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Motive de excludere*" - pct. C. "*Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".*

De asemenea, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte :
Formularul C "*Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016*", in conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire.
Formularul C va fi incarcat in mod obligatoriu odata cu oferta, si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.
Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.
Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.
Nota 4: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in siuatia in care un ofertant a depus oferta

individuala/ in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.

Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.

Nota 6: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

IV. Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – PISTOL Cristian Ovidiu Catalin
Director Directia Achizitii Publice – NICOLAE Mihai Horia
Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii – ILIE Alin
Sef Serviciu Achizitii Lucrari si Servicii - RADU Ileana

CHIVU Florina, COMAN Amelia Luiza, GOGA Georgeta, DAMIAN Anca, Viorica Gabriela CATRUNA – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Lucrari si Servicii;
UTA Andreea Ruxandra – salariata in cadrul Serviciului Achizitii Produse si Achizitii Directe
BARBULESCU IOANA SILVIA, TUDOR Ioana, FARMAZON Eduard - salariati in cadrul Biroului Contracte si Acte Aditionale;

Sef Birou Analiza Preturi – BANA Tudor Mihail

CALMUS Lucian – Director Directia Venituri si Incasari Comerciale;
RADULESCU Bogdan - Sef Serviciu Administrare SIEGMCR ;
ILINA Lucian Silviu – Sef Departament Cooperare Interinstitutionala Trafic Rutier
CHERBIS Liviu – Sef Serviciu IT;

Director Directia Juridica - dl. FILIPESCU Andrei,

Sef Departament Avizare Legala - dl. ZANFIR Valeriu Bebe,
CAMBOSIE Laura, STAN Mihai Iulian, SERBAN Aura Georgiana, STANESCU Roxana Mihaela, BERDEI Mihai Daniel, salariati in cadrul Departament Avizare Legala.

MASALA Ionuț Laurentiu - Director Directia Economica si Financiara.
TICU Catalin Alexandru - Sef Serviciu CFP Propriu,
DOGARU Ioan Victor, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, OTELEA Georgian Victor, POPA Raluca Marilena, EFTIME Ioan Catalin, salariati in cadrul Serviciului CFP Propriu

BUJOR Dan Alexandru – Sef Birou S.S.M., Prevenire si Protectie;
Presedintele Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Damian ION;

Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Mihalache Costin; Buzasu Septimiu; Birchi Ileana Mirela; MARCU Mirel Alexandru; Cristian-Ovidiu-Cătălin PISTOL.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor CNAIR SA nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

Persoane juridice responsabile cu intocmirea documentatiei tehnice incluse in Documentatia de atribuire: S.C. MY COMPUTER SYSTEM S.R.L.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/ sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Tertului sustinator.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/ informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/ candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru Oferantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Tertii sustinatori si Subcontractantii declaratii in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantului/ Tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantului/ Tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine.

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activităţii profesionale

Informaţii şi formalităţi necesare pentru evaluarea respectării cerinţelor menţionate

Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condiţiile legii din ţara de rezidenţă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situaţiile de anulare a constituirii, precum şi faptul că are capacitate profesională de a

realiza activităţile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".

In ceea ce priveste "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/ Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorităţii Contractante, Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial în integralitate, din care să rezulte că activitatea principală/ secundară pe care o desfăşoară conform codificării CAEN corespunde obiectului contractului, precum si Declaratia privind Beneficiarul real al persoanei juridice, eliberata de ONRC.

De asemenea, în Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerţului de pe lângă Tribunalul Teritorial trebuie să se regăsească şi următoarele informaţii: datele de identificare ale operatorului economic, acţionarii/ asociaţii, organele de conducere, administratorii, membrii Consiliului de Administraţie, membrii Consiliului de Supraveghere, cotele de participare.
Nota 1: Toate documentele justificative care atestă capacitatea de exercitare a activităţii profesionale a operatorilor economici vor conţine informaţii reale, valabile şi actuale la data prezentării acestora.
Nota 2: Pentru persoanele juridice straine, se vor prezenta documente edificatoare din care sa reiasa informatiile solicitate de catre Autoritatea Contractanta, care dovedesc o forma de inregistrare precum si Beneficiarul real al persoanei juridice, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este stabilit.
Nota 3: În cazul unei asocieri, se vor prezenta documente care atestă formă de înregistrare pentru fiecare dintre membrii asocierii. Pentru îndeplinirea cerinţei este suficient ca obiectul de activitate al fiecărui membru să fie în concordanţă cu partea din contract pe care o va realiza.
Nota 4: Cerinta de calificare nu poate fi indeplinita prin intermediul unui tert sustinator. Insa, în situaţia în care Ofertantul beneficiază de susţinere din partea unor terţi **pentru alte cerinte de calificare, in conditiile legii** sau in situatia in care subcontracteaza parti din contract, acesta va prezenta documentele care atesta forma de inregistrare si pentru Terti sustinatori/ Subcontractanti.
Nota 5: Pentru subcontractanti, obiectul de activitate inscris in documentele care atesta capacitatea de exercitare a activitatii profesionale va fi in concordanta cu partea din contract pe care acestia o vor realiza.
Nota 6: Orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător are obligatia de a face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător. In acest sens, Reprezentantul legal al operatorului economic depune o declarație pe propria răspundere cu privire la deținătorii/beneficiarii reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare. In caz contrar, Autoritatea contractantă este obligată să excludă din procedura de atribuire orice operator economic, organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este

reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, in conformitate cu prevederile art. 167 alin (1^1) din Legea nr. 98/2016.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Ofertantul trebuie să demonstreze că cifra de afaceri anuală totală pentru fiecare din exerciţiile financiare aferente anilor **2020, 2021 si 2022** a fost de minim **75.000.000 Lei.**

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".

Nota 3:
a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2020 - 1 Euro = 4,8371 Lei, 2021 - 1 Euro = 4,9204 Lei si 2022 –1 Euro = 4,9315 Lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul **2020, 2021 si 2022** publicat pe site-ul ***https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro***. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul unic/ ofertantul asociat/ tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".

In ceea ce priveste "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorităţii Contractante, situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare aferente anilor **2020, 2021 si 2022**. Aceste documente vor fi prezentate şi de către ofertantul asociat, în situaţia în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinţei.
Nota 1: Dacă din motive obiective şi justificate operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele solicitate, acesta este autorizat să facă dovada situaţiei sale economice şi financiare prin

orice alt document care poate fi considerat adecvat.
Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:
a) **Angajamentul ferm** privind sustinerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3A**. Angajamentul ferm va fi emis cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
b) **documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care rezulta modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere**, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele financiare pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului.
Aceste documente vor fi depuse impreuna cu Angajamentul ferm si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
c) **situaţiile financiare sau extrase din situaţiile financiare pentru anii 2020, 2021 si 2022** din care rezultă îndeplinirea nivelului minim solicitat al cerinţei privind situaţia economică şi financiară.
Documentele menţionate la pct. a), b), c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorităţii Contractante, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.
Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susţinerea acordată de terţul/ terţii susţinător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/ terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului,
b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.
Informaţii suplimentare privind terţii susţinători se regăsesc în secţiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucţiunile către ofertanţi.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:
Cerinta 1
Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a dus la bun sfarsit* in ultimii 5 ani** servicii similare*** in valoare cumulata de minim **40.000.000 Lei fara TVA**.

*) Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:
- servicii receptionate partial, cu conditia ca acestea sa fi putut fi utilizate de Beneficiar ca rezultat independent;
- servicii receptionate la sfarsitul prestarii.

**) ultimii 5 ani se raporteaza la termenul limita de depunere a ofertelor, cu aplicarea corespunzatoare

a Instructiunii ANAP nr. 2/2017 (art. 13).

***)** Prin servicii similare se intelege : servicii de dezvoltare software si/sau implementare a unei solutii IT si/sau implementarea unui sistem informatic integrat care sa fi inclus si furnizarea, instalarea si configurarea de echipamente hardware si componente/produse software. Pentru sistemul informatic integrat se ia in calcul si valoarea aferenta echipamentelor hardware si a componentelor/produselor software furnizate. Autoritatea contractanta nu impune niciun prag valoric, distinct, pentru vreuna dintre activitățile de prestări servicii sau de livrare echipamente hardware si a componentelor/produselor software furnizate pentru care este obligatorie demonstrarea experienței similare.
Pentru îndeplinirea cerinței privind nivelul valoric minim al experienței similare se acceptă si prezentarea unui singur contract care să acopere prin obiectul său toate tipurile de activități solicitate.

Nota 1: Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie si ofertantul asociat va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
De asemenea, impreuna cu oferta, se va incarca in SEAP si Acordul de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
Nota 2: In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de sustinerea unui/unor tert/terti, cu respectarea prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016. In acest caz, tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
Nota 3: a) Pentru transformarea in Lei se va utiliza cursul mediu pentru anul 2018-1 Euro =4,6535 Lei, 2019-1 Euro =4,7452 Lei, 2020-1 Euro = 4,8371 Lei, 2021 - 1 Euro = 4,9204 Lei, 2022 - 1 Euro = 4,9315 Lei, 2023 – 1 Euro = 4,9465 Lei.
b) Pentru alte monede decat Euro, se transforma mai intai in Euro, utilizandu-se cursul mediu pentru anul 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 si 2023 publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro
Cursul mediu anual pentru anii de referinta se va calcula pe baza cursului mediu lunar afisat de sursa indicata. Pentru transformarea Euro in Lei se vor urma indicatiile de la punctul a.

Modalitatea de îndeplinire:
In vederea îndeplinirii cerinţei, ofertantul unic/ofertantul asociat/terţul susţinător/ subcontractantul va completa DUAE - sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
In ceea ce priveste "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator/ Subcontractantului sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.
Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire va prezenta, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorităţii Contractante, certificate/ documente care atestă îndeplinirea cerinţei, şi anume: certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar şi/sau procese verbale de recepţie şi/sau Documente constatatoare emise de autorităţile

contractante şi/sau certificări de bună execuţie, din care să reiasă toate elementele necesare pentru confirmarea îndeplinirii cerinţei de capacitate tehnică (denumirea contractului, Beneficiarul, tipul serviciilor duse la bun sfârşit, componentele hardware sau componentele/produsele software furnizate (daca e cazul), perioada de prestare a serviciilor, valoarea serviciilor duse la bun sfârşit în ultimii 5 ani, valoarea componentelor hardware sau componentelor/produselor software furnizate (daca e cazul).
Aceste documente vor fi prezentate şi de către ofertantul asociat, în situaţia în care resursele acestuia au fost luate în considerare pentru îndeplinirea cerinţei.
Nota 1: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a se adresa beneficiarului final al serviciilor pentru confirmarea experientei similare prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire.
Nota 2: In cazul in care beneficiaza de sustinere din partea unui tert, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta:
a) Angajamentul ferm privind sustinerea capacitatii tehnice acordata de tertul sustinator, in conformitate cu **Formularul nr. 3B**. Angajamentul ferm va fi emis cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
b) documentele transmise ofertantului de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, care se constituie in anexe la angajamentul ferm. Documentele prezentate trebuie sa indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ etc.***) pe care tertul le va mobiliza in cazul in care ofertantul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se va afla in imposibilitatea derularii contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligatiile asumate de ofertant si tertul sustinator prin angajamentul ferm. **Tertul sustinator va dovedi prin documentele prezentate ca detine toate resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului**.
Aceste documente vor fi depuse impreuna cu Angajamentul ferm si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.
c) certificate/ documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar si/sau procese verbale de receptie si/sau Documente constatatoare emise de autoritatile contractate si/sau Certificari de buna executie, din care sa reiasa toate elementele necesare pentru confirmarea indeplinirii cerintei de capacitate tehnica.
Documentele mentionate la pct a), b) c) vor fi prezentate de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.
Nota 3: Autoritatea Contractantă va lua în considerare susţinerea acordată de terţul/ terţii susţinător/i pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/ terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului
b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.
Informaţii suplimentare privind terţii susţinători se regăsesc în secţiunea IV.4.3 Modul de prezentare a ofertei, punctul 3 din Instrucţiunile către ofertanţi.

III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Cerinta 2:
Ofertantul va preciza categoriile de servicii din contract pe care intenţionează să le **subcontracteze.**
In cazul in care Ofertantul va subcontracta o parte din contract, Ofertantul are obligatia de a completa, D.U.A.E.- sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".

Subcontractanţii pe ale căror capacităţi ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii criteriilor de calificare sunt consideraţi şi terţi susţinători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în acelaşi timp, şi angajamentul ferm, situaţie în care se va respecta modelul de Acord de Subcontractare din Documentaţia de Atribuire - **Formularul 3C**.
De asemenea, fiecare subcontractant va completa un formular D.U.A.E. separat care sa cuprinda informatiile solicitate in Sectiunile "*Motive de excludere*"; "*Criterii de selectie*" – punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*" (numai in situatia in care resursele sale sunt utilizate pentru indeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnica).
In cazul in care este identificata o situatie de excludere, cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor art. 170 alin. (2) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractanta solicita ofertantului o singura data sa inlocuiasca un subcontractant in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.
În conformitate cu prevederile art. 174, alin. (1) din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă îşi rezervă dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să transmită informaţii şi documente relevante referitoare la capacitatea tehnică şi profesională a subcontractanților propuşi, cu privire la categoriile de servicii din contract pe care aceştia urmează să le îndeplinească efectiv.
În cazul în care din informaţiile şi documentele prezentate potrivit solicitării de mai sus nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru categoriile de servicii/lucrări din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv, în conformitate cu art. 174, alin. (2) din Legea nr. 98/ 2016, autoritatea contractantă respinge subcontractantul propus şi solicită ofertantului o singură dată înlocuirea acestuia şi prezentarea unui alt subcontractant care să aibă capacitatea tehnică şi profesională necesară pentru categoriile de servicii/lucrări din contract pe care acesta urmează să le îndeplinească efectiv.

Modalitatea de îndeplinire:
Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta acordul/acordurile de subcontractare încheiate între ofertant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat / nominalizaţi în oferta, astfel încât activităţile ce revin acestuia/ acestora, precum şi procentul aferent prestaţiilor, să poată fi cuprinse în contractul de subcontractare ce va fi prezentat la încheierea contractului de achiziţie publică.
Acordul/ acordurile de subcontractare va/vor fi emis/e cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei si va/vor fi semnat/e cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii. Acestea trebuie să conţină cel puţin următoarele elemente: numele, datele de contact, reprezentanţii legali ai subcontractantului; activităţile ce urmează a fi subcontractate; procentul de subcontractare; opţiunea privind realizarea plăţilor direct către subcontractant. În situaţia în care subcontractantul are şi calitatea de terţ susţinător, acordul de subcontractare va include în mod obligatoriu clauzele minime din cuprinsul **Formularului 3C**.
În situaţia în care ofertantul este o asociere, Acordul de subcontractare va fi semnat de reprezentanţii

legali ai tuturor membrilor Asocierii şi de către reprezentantul legal al Subcontractantului.

În conformitate cu prevederile art. 218, alin. (4) din Legea 98/2016, Autoritatea contractantă are obligaţia de a solicita, la încheierea contractului, prezentarea contractului/ contractelor încheiate între contractant şi subcontractantul/ subcontractanţii nominalizat/ nominalizaţi în ofertă. Contractul/ Contractele de subcontractare prezentate la încheierea contractului de achiziţie publică:
- vor conţine cel puţin informaţiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate în cadrul ofertelor,
- vor contine valoarea la care se ridica categoriile de servicii subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare.
- vor fi în concordanţă cu Oferta şi
- se vor constitui în anexă la contractul de achiziţie publică.

În situaţia în care Subcontractantul şi-a exprimat opţiunea de a fi plătiţi direct de către Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe lângă cele mai sus menţionate, în mod obligatoriu o anexă în care Ofertantul desemnat câştigător şi Subcontractantul:
- vor consemna opţiunea privind plata directă a Subcontractantului, dacă este cazul;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului în care se vor realiza direct plăţile, dacă este cazul;
- vor indica valoarea aferentă serviciilor pentru care îşi exprima opţiunea privind plata directă de către Beneficiar.

Răspunderea contractantului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului nu este diminuată în cazul în care categorii de servicii din acesta sunt îndeplinite de subcontractanți.

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Autoritatea Contractanta solicita constituirea unei garantii de participare in cuantum de **2.200.000 Lei.** Garantia de Participare poate fi constituita si in Euro, in cuantum de: **442.620,31 Euro** calculata la un curs mediu afisat de BNR, pentru luna **decembrie 2023, de 1 Euro = 4.9704 Lei**. Pentru calculul valorii Garantiei de Participare, in cazul in care ofertantul doreste sa prezinte Garantia de Participare in alta moneda decat Euro se va utiliza cursul mediu aferent lunii **decembrie 2023** publicat pe site-ul https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro

Garanţia de participare se constituie prin:

a) virament bancar;

b) **instrument de garantare** emis în condițiile legii, astfel:

i) *scrisoare de garanţie* emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;

ii) *asigurare de garanţie* emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

In situatia constituirii Garantiei de participare prin virament bancar, vor fi utilizate conturile CNAIR SA deschise la CEC Bank SUCURSALA Piata Victoriei: RO84CECEB00030RON2821371 RON sau RO94CECEB000C1EUR2821378 EUR.
Perioada de valabilitate a garantiei de participare va fi cel putin egala cu perioada minima de valabilitate a ofertei.
Garantia de participare trebuie sa fie **irevocabila si neconditionata.**
Garantia de participare trebuie sa prevada explicit ca plata se va executa irevocabil si neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, si se transmite in SEAP impreuna cu oferta si celelalte documente ale acesteia, cel mai tarziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor.
Garantia de participare va respecta in integralitate modelul pus la dispozitie in Documentatia de Atribuire, prin completarea **Formularului A1/A2**.
Formularul A1/A2, pus la dispozitie de catre Autoritatea Contractanta **este un MODEL**, iar eventualele neconcordanțe **referitoare la îndeplinirea condițiilor de formă ale garanției de participare, precum și la cuantumul sau valabilitatea** acesteia, **nu vor conduce automat la excluderi artificiale**. Autoritatea Contractanta va respecta prevederile art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016, acordând ofertantilor un termen de 3 zile pentru a răspunde la eventualele solicitari de clarificare privind Garantia de participare.
Garantia de participare va fi semnata de ofertant in mod obligatoriu cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.
Informatii suplimentare privind Garantia de participare se gasesc in sectiunea IV.4.3. Modul de prezentare al ofertei din prezentul document.
Vor fi respectate în integralitate prevederile art. 35-37 din HG nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare si prevederile art. 154, 154^1, 154^2, din Legea 98/2016 cu modificările şi completările ulterioare.

III.1.6.b) Garantie de buna executie:
Ofertantul declarat câştigător va constitui o garanţie de bună execuţie a contractului, în original, în cuantum de **5%** din valoarea contractului, fără TVA**, sau, în cazul în care operatorul economic optează pentru constituirea Garanţiei de Bună Execuţie prin reţineri succesive va transmite dovada depunerii sumei de min. 1% din Preţul contractului de achizitie publica fără TVA în contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia,** în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziţie publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică. În cazul în care pe parcursul executării contractului de achiziţie publică se suplimentează valoarea acestuia, contractantul are obligaţia de a completa garanţia de bună execuţie în corelaţie cu noua valoare a contactului de achiziţie publică, conform art. 39 alin. (5) din HG 395/2016.
Garanţia de bună execuţie se constituie prin:

a) **virament bancar**;
b) **instrument de garantare** emis în condițiile legii, astfel:
   (i) *scrisoare de garanție* emisa de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;
   (ii) *asigurare de garanții* emise:
   – fie de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisa în România

sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisa în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de o societăți de asigurare din state terțe printr-o sucursala autorizata în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b);

şi devine anexă la contract, prevederile art. 36 alin. (5) si art. 40 alin. (1^1) din HG 395/2016 aplicându-se corespunzător. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, în cazul în care Prestatorul nu îşi îndeplineşte, îndeplineşte cu întârziere sau nu îndeplineşte corespunzător oricare din obligaţiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie, Autoritatea Contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului. În situaţia executării garanţiei de bună execuţie, parţial sau total, contractantul are obligaţia de a reîntregi garanţia în cauză raportat la restul rămas de executat, conform art. 41 din HG 395/2016**.**

Garanţia de bună execuţie trebuie prezentată în conformitate cu Formularul B1/B2 în cazul în care Prestatorul optează pentru constituirea Garanţiei de Bună Execuţie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, sau, în cazul în care Prestatorul optează pentru constituirea Garanţiei de Bună Execuţie prin reţineri succesive acesta va transmite dovada depunerii sumei de min. 1% din Preţul contractului fără TVA în contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.

Mai multe informaţii se regăsesc în Modelul de contract.

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

1. REGULI GENERALE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Au dreptul de a participa la procedura de atribuire, în calitate de ofertant individual/ofertant asociat/ candidat/ terț susținător/ subcontractant, operatorii economici definiți la art. 3 alin. (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016.

Nota 1: Prin operator economic în sensul definiţiei prevăzute la art. 3 alin (1) lit. jj) din Legea nr. 98/2016, aşa cum a fost acesta modificat prin Ordonanţa de Urgenţă nr. 25/2021, se înţelege:

Orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

Nota 2: În vederea verificării calităţii de operator economic se va consulta ORDINUL nr. 300/549/2021 pentru aprobarea listei țărilor care se încadrează în categoriile prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. jj) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, art. 3 alin. (1) lit. ii) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și art. 5 alin. (1) lit. x) pct. (iii)-(v) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii emis de către MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI şi AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU ACHIZIȚII PUBLICE, publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 459 din 29 aprilie 2021.

Nota 3: Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 3 alin. (1) lit. jj), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 164, 165 și 167.
Având în vedere că procedura de atribuire este licitaţie deschisă prin mijloace electronice (online), **numai operatorii economici înregistraţi în SEAP pot depune oferta, conform art. 58 alin (1) din HG 395/2016.**
În aplicarea prevederilor art. 123 alin. (2) din HG nr. 395/2016, ofertanţii vor transmite, prin mijloace electronice, Garanţia de participare, oferta, documentele de calificare şi răspunsurile la clarificări semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Autoritatea contractantă are dreptul să solicite în original orice document cu regim special a cărui valabilitate este condiționată de prezentarea în această formă.
Orice documente emise de alte instituţii/autorităţi/entităţi şi prezentate în vederea atestării îndeplinirii cerinţelor din documentaţia de atribuire vor fi semnate şi, după caz, ștampilate, de instituţiile / autorităţile / entităţile emitente şi vor fi transmise Autorităţii Contractante, la solicitarea acesteia, prin mijloace electronice, semnate electronic de ofertant cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

TOATE DOCUMENTELE INCARCATE IN SEAP, PRECUM SI TOATE DOCUMENTELE CONTINAND CORESPONDENTA PE PARCURSUL EVALUARII OFERTELOR VOR FI SEMNATE CU SEMNATURA ELECTRONICA EXTINSA, BAZATA PE UN CERTIFICAT CALIFICAT, ELIBERAT DE UN FURNIZOR DE SERVICII DE CERTIFICARE ACREDITAT. Autoritatea Contractanta are dreptul sa solicite in original orice document cu regim special a carui valabilitate este conditionata de prezentarea in aceasta forma.

Nota 4: In conformitate cu prevederile art. 5k din Regulamentul 576/2022 al Consiliului European:

Se interzice atribuirea sau continuarea executării oricărui contract de achiziții publice sau a oricărei concesiuni care intră sub incidența directivelor privind achizițiile publice, precum și a articolului 10 alineatele (1) și (3), alineatul (6) literele (a)-(e) și alineatele (8), (9) și (10) și a articolelor 11, 12, 13 și 14 din Directiva 2014/23/UE, a articolelor 7 și 8 și a articolului 10 literele (b)-(f) și (h)-(j) din Directiva 2014/24/UE, a articolului 18, a articolului 21 literele (b)-(e) și (g)-(i), a articolelor 29 și 30

din Directiva 2014/25/UE și a articolului 13 literele (a)-(d), (f)-(h) și (j) din Directiva 2009/81/CE, către sau împreună cu:

(a) un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;

(b) o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) de la prezentul alineat; sau

(c) o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) de la prezentul alineat, inclusiv în cazul în care reprezintă mai mult de 10 % din valoarea contractului. subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități se bazează, în sensul directivelor privind achizițiile publice.

2. CERINŢE OBLIGATORII PRIVIND GARANŢIA DE PARTICIPARE

În vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertanţii au obligaţia constituirii şi transmiterii garanţiei de participare.

Garanţiile de participare vor fi încărcate în SEAP împreună cu ofertele cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor şi vor fi semnate, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Garanţia de participare va fi constituită în suma şi pentru perioada de valabilitate prevăzută în documentaţia de atribuire, astfel:

• FIE prin **virament bancar în conturile CNAIR SA** deschise la BCR SUCURSALA UNIREA: RO82 RNCB 0082 0080 9408 1283 LEI sau RO55 RNCB 0082 0080 9408 1284 EUR. În acest caz, Ordinul de Plată, cu viza băncii emitente, va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor şi va fi semnat, în mod obligatoriu, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii. Ofertantul trebuie să realizeze viramentul bancar în timp util, luând în calcul, dacă este cazul, şi durata transferurilor interbancare. Autoritatea Contractantă va verifica existenţa sumelor în contul CNAIR ulterior datei şi orei limită pentru depunerea ofertelor, cu respectarea termenului prevăzut la art. 132 alin. (3) din HG nr. 395/2016. Ordinul de plată emis în altă limbă decât română va fi însoţit de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

• FIE printr-un **instrument de garantare** emis în condițiile legii astfel:

i) *scrisoare de garanție* emisă de o instituție de credit bancara din România sau din alt stat;

ii) *asigurare de garanții* emisă:

- fie de societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; sau
- fie de o societate de asigurări dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară.

Instrumentul de garantare se prezintă, în cuantumul şi având perioada de valabilitate solicitată în Documentaţia de atribuire, în conformitate cu **Formularul A1/A2** „*Garanţia de Participare*" pus la dispoziţie în Documentaţia de Atribuire. Instrumentul de garantare va fi încărcat în SEAP împreună cu oferta cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor, cu respectarea cerinţelor

privind semnarea electronică a documentelor. Instrumentul de garantare emis în altă limbă decât româna va fi însoţită de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.

Garanţia de participare **TREBUIE ELIBERATĂ ÎN NUMELE OFERTANTULUI** şi poate fi emisă la solicitarea unuia dintre asociaţi, mai multor asociaţi sau a tuturor asociaţilor.
În cazul în care Ofertantul este reprezentat de o Asociere de operatori economici, este obligatorie completarea în conţinutul garanţiei de participare la secţiunea „ofertant – denumire/ numele" a numelui Asocierii cu nominalizarea tuturor membrilor Asocierii în conformitate cu Acordul de Asociere.
În cazul unei garanţii de participare emise de către o societate de asigurări printr-o asigurare de garanție, se va prezenta şi POLIŢA DE ASIGURARE/ CONTRACTUL DE ASIGURARE însoţită de DOVADA PLĂȚII INTEGRALE a primei de asigurare. Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare vor fi încărcate în SEAP împreună cu garanţia de participare şi cu oferta, cel mai târziu la data şi ora limită stabilite pentru depunerea ofertelor cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.
Poliţa de asigurare va reglementa strict relaţiile dintre Asigurat/Ofertant şi Asigurator şi nu vor fi opozabile Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA.
Asigurarea de garanţie propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naţionale de Administrare a Infrastructurii Rutiere SA. este singurul document opozabil acesteia.
Având în vedere faptul că asigurarea de garanţie va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv intre Ofertant şi Asigurat, Ofertantul va prezenta Autorității Contractante atât Asigurarea de Garanţie cât şi Poliţa de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoţită de condiţiile de asigurare generale şi speciale şi orice alt document semnat de către Asigurator şi Ofertant.
Nerespectarea acestor condiţii va pune Compania Naţională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situaţia de a nu accepta Garanţia de participare emisă de către o societate de asigurare.
Poliţa de asigurare/ contractul de asigurare precum şi dovada plății integrale a primei de asigurare emise în altă limbă decât româna vor fi însoţite de traducerea autorizată în limba română, cu respectarea aceloraşi condiţii privind semnarea electronică a documentelor.
Garanţiile de participare care au un cuantum mai mare decât cel solicitat de Autoritatea Contractantă vor fi acceptate la prezenta procedură de achiziţie publică cu condiţia respectării atât a prevederilor legale în vigoare, cât şi a cerinţelor Documentaţiei de Atribuire.

Notă: Eventualele neconcordanțe referitoare la îndeplinirea condiţiilor de formă ale garanţiei de participare, precum şi la cuantumul sau valabilitatea acesteia, se vor clarifica de către comisia de evaluare cu ofertanţii în termen de o zi lucrătoare de la data-limită de depunere a ofertelor, acordând ofertanţilor un termen de 3 zile pentru a răspunde la solicitarea de clarificare, sub sancţiunea respingerii ofertelor ca inacceptabile.

3. INFORMAŢII PRIVIND TERŢII SUSŢINĂTORI

Dacă ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/terţi în vederea îndeplinirii unui/ unor criteriu/îi de calificare, fiecare terţ susţinător va completa un formular DUAE separat care să cuprindă informaţiile solicitate în secţiunile:
- "*Motive de excludere*"

- "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".
Totodată, Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, la solicitarea Autoritatii contractante va prezenta Angajamentul ferm şi documentele transmise ofertantului de către terţul/terţii susţinător/susţinători, din care rezultă modul efectiv prin care terţul/terţii susţinător/susţinători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, care se constituie în anexe la angajamentul ferm.
Angajamentul ferm va fi emis cel mai tarziu pana la data depunerii ofertei si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, in conditiile legii.

Documentele prezentate trebuie să indice concret care sunt resursele (***materiale/ umane/ tehnice/ financiare etc.***) pe care terţul le va mobiliza în cazul în care operatorul economic întâmpină dificultăţi pe parcursul derulării contractului sau se va afla în imposibilitatea derulării contractului, tipul acestor documente fiind determinat de obligaţiile asumate de ofertant şi terţul susţinător prin angajamentul ferm. **Terţul susţinător va dovedi prin documentele prezentate că deţine toate resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului**. Acestea vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.
Documentele justificative solicitate prin Documentaţia de Atribuire pentru demonstrarea cerinţelor privind situaţia economică şi financiară şi, după caz, privind capacitatea tehnică şi/sau profesională, vor fi prezentate pentru Terţul susţinător, la solicitarea Autorităţii Contractante, doar de către Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, cu respectarea cerinţelor privind semnarea electronică a documentelor.

Nota 1: Dacă terţul/terţii nu îndeplineşte/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 şi 167, Autoritatea Contractantă va solicita, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terţul/terţii susţinător/susţinători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal prevăzut la art. 2 alin. (2) lit. b) din Legea 98/2016.
Nota 2: În situaţia în care ofertanţii beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţi pentru îndeplinirea criteriilor referitoare la situaţia economică şi financiară şi/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică şi/sau profesională, se vor aplica prevederile art. 182 - 185 din Legea nr. 98/2016, precum şi prevederile art. 48-50 din HG nr. 395/2016.
Nota 3: Autoritatea Contractantă are obligaţia de a lua în considerare această susţinere pentru îndeplinirea criteriilor minime impuse în documentaţia de atribuire, dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiţii:
a) terţul/terţii susţinător(i) pot dovedi că deţin resursele invocate ca element de susţinere a ofertantului
b) ofertantul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităţilor ce acordă susţinerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terţul susţinător nu este declarat subcontractant.
Nota 4: Angajamentul ferm încheiat între contractor şi terţul susţinător va conţine clauze care să garanteze autorităţii contractante materializarea aspectelor care fac obiectul angajamentului ferm în situaţia în care contractantul întâmpină dificultăţi pe parcursul executării contractului.
Nota 5: În cazul în care un operator economic demonstrează îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, autoritatea contractantă solicită ca operatorul economic și terțul/terții susținător/susținători să răspundă în mod solidar pentru

executarea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru.
Nota 6: Autoritatea contractantă a inclus în contract clauze specifice care să permită acesteia să urmărească orice pretenţie la daune pe care contractantul ar putea să o aibă împotriva terţului/terţilor susţinător/susţinători pentru nerespectarea obligaţiilor asumate prin angajamentul ferm, cum ar fi, dar fără a se limita la, printr-o cesiune a drepturilor contractantului către autoritatea contractantă, cu titlu de garanţie. A se vedea în acest sens condiţiile de contract.

4. INFORMAŢII PRIVIND ASOCIEREA
Mai mulţi operatori economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune oferta comună, fără a fi obligaţi să adopte sau să constituie o anumită formă juridică pentru depunerea ofertei.
Toţi membrii asocierii au obligaţia de a completa DUAE cu toate informaţiile solicitate de Autoritatea Contractantă în Documentaţia de Atribuire.
De asemenea, ofertantul va încărca în SEAP, împreună cu DUAE şi cu oferta, **Formularul nr. 2 „*Acordul de Asociere*",** în conformitate cu modelul prezentat în Documentaţia de Atribuire. Acesta va fi prezentat într-un singur exemplar şi va fi semnat şi ştampilat, în cazul unei asocieri, de reprezentatul legal al fiecărui ofertant asociat (în conformitate cu modelul pus la dispoziţie). Acordul de Asociere va fi semnat cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat în condiţiile legii.

Notă: În cazul în care oferta comună este declarată câştigătoare, înainte de semnarea contractului, participanţii în comun la procedura de atribuire vor prezenta Acordul de asociere autentificat.

5. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI
Ofertele, orice corespondenţă şi documente legate de procedura de atribuire transmise între ofertant şi autoritatea contractantă trebuie redactate în limba română. Toate documentele prezentate în cadrul procedurii ce sunt emise în altă limbă decât româna, vor fi însoţite de traducerea autorizată în limba română a acestora. În interpretarea ofertei, limba româna va prevala.

6. OFERTA ŞI DOCUMENTELE ÎNSOŢITOARE
La întocmirea ofertelor, ofertanţii trebuie să respecte toate instrucţiunile menţionate în Documentaţia de Atribuire, precum şi să completeze toate formularele puse la dispoziţie de Autoritatea Contractantă.
În vederea participării la procedura de achiziţie publică, ofertantul are obligaţia de a transmite Oferta in format electronic precum si de a completa Documentul Unic de Achiziţie European prin intermediul SEAP numai până la data şi ora limită de depunere a ofertelor prevăzute în Anunţul de participare sau, după caz, în Anunţul de tip erată.
Oferta va conţine în mod obligatoriu:
a) Propunerea tehnică,
b) Propunerea financiară,
c) alte documente solicitate prin documentaţia de atribuire, după cum urmează:

Formularul C "*Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 60, alin. (1) din Legea 98/2016*", completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire.
Formularul D "*Declaraţia ofertantului*", impreuna cu Anexa acestuia, completat şi semnat conform

modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire. În situaţia în care ofertanţii doresc să propună amendamente la Contractul de Servicii, aceştia vor completa punctul 2.2 din Formularul D;
Formularul nr. 1A "*Împuternicire*", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul/ ofertantul asociat/ subcontractantul/ terţul susţinător desemnează persoana/ persoanele împuternicite să îi reprezinte în cadrul procedurii de atribuire şi să semneze documentele din cadrul ofertei (altele decât cele pentru care s-a solicitat în mod expres în Documentaţia de Atribuire să fie semnate de reprezentantul legal) şi corespondenţa purtată cu Autoritatea Contractantă până la finalizarea procedurii de achiziţie publică.
Formularul nr. 1B "*Împuternicire*", conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire, prin care ofertantul desemnează persoana/persoanele care semnează cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, următoarele documente: Garanţia de Participare, Oferta, documentele de calificare, răspunsurile la clarificări şi orice altă corespondență cu Autoritatea Contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.
În situaţia în care ofertantul beneficiază de susţinere din partea unui/unor terţ/i susţinător/i şi/sau în situaţia în care acesta intenţionează să subcontracteze parte/părţi din contract, în vederea semnării de către terţii susţinători/subcontractanți a documentelor solicitate, dacă este cazul, cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, terţii susţinători/subcontractanți vor prezenta **Formularul nr. 1B** "*Împuternicire*" prin care vor desemna persoana împuternicită să semneze electronic documentele.
Formularul nr. 2 „*Acordul de Asociere*", completat şi semnat conform modelului prezentat în Documentaţia de Atribuire.

Nota 1: În situaţia în care unei oferte îi lipseşte fie Propunerea Tehnică, fie Propunerea Financiară, oferta va fi considerată inacceptabilă.
Nota 2: Oferta, inclusiv formularele şi toate documentele solicitate prin documentaţia de atribuire, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.
Nota 3: Oferta admisibilă este ofertă care nu este inacceptabilă, neconformă sau neadecvată.
Nota 4: Oferta este considerată inacceptabilă dacă nu îndeplineşte condiţiile de formă aferente elaborării şi prezentării acesteia, a fost prezentată de către un ofertant care nu are calificările necesare sau al cărei preţ depăşeşte valoarea estimată, astfel cum a fost stabilită şi documentată înainte de iniţierea procedurii de atribuire, iar această valoare nu poate fi suplimentată.
Nota 5: Oferta este considerată neconformă dacă nu respectă cerinţele prezentate în documentele achiziţiei, a fost primită cu întârziere, prezintă indicii de înţelegeri anticoncurenţiale sau corupţie sau a fost considerată de autoritatea contractantă ca fiind neobişnuit de scăzută.
Nota 6: Oferta este considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanţă faţă de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanţiale, necesităţile şi cerinţele autorităţii contractante indicate în documentele achiziţiei.

<u>Documentul Unic de Achiziţie European (DUAE)</u>
Ofertantul/ Ofertantul asociat/ Terţul susţinător/ Subcontractantul va completa DUAE pe baza formularului standard pus la dispoziţie de operatorul SEAP în format electronic, inserând în câmpurile disponibile toate informaţiile solicitate prin Documentaţia de Atribuire.

În vederea completării DUAE, se va consulta Ghidul de utilizare DUAE pentru operatorii economici, disponibil în SEAP, precum şi Notificările ANAP din 08.04.2019 şi 02.07.2019 publicate la adresa www.anap.gov.ro. Se vor avea în vedere, la completarea DUAE, atât solicitările din Documentaţia de Atribuire, cât şi prevederile art. 193-197 din Legea 98/2016.

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/Tertul sustinator/ Subcontractantul va completa DUAE - Sectiunea "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*".

In ceea ce priveste "*Criterii de selectie*" - punctul A "*Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie*", autoritatea contractanta solicita Ofertantului unic/Ofertantului asociat/Tertului sustinator (daca este cazul)/ Subcontractantului (daca este cazul) sa declare daca indeplineste sau nu toate criteriile de selectie stabilite in documentele achizitiei si mentionate in anuntul de participare.

Nota : In Sectiunea *"Criterii de selectie"* din DUAE, este suficienta bifarea indeplinirii criteriilor de selectie in sectiunea *"Indicatie globala pentru toate criteriile de selectie".*

De asemenea, în toate secţiunile DUAE solicitate a fi completate de către Autoritatea Contractantă, acolo unde există disponibilitatea electronică a informaţiilor solicitate, ofertanţii vor indica adresa la care acestea pot fi accesate, urmând paşii din formularul standard.
ATENŢIE: Nedepunerea DUAE pentru ofertantul unic/ ofertantul asociat/ terţul susţinător/ subcontractant odată cu oferta atrage respingerea ofertei ca inacceptabilă.

7. MODUL DE DEPUNERE A OFERTEI
Orice operator economic înregistrat în SEAP are dreptul de a transmite oferta prin mijloace electronice. Procedura electronică pentru înregistrarea, reînnoirea şi recuperarea înregistrării în SEAP se efectuează respectându-se procedura electronică implementată de către operatorul SEAP, cu avizul ANAP. Informaţii suplimentare pentru conectare şi înregistrare sunt disponibile la https://www.e-licitatie.ro/pub.
Responsabilitatea pentru corectă funcţionare din punct de vedere tehnic a SEAP revine operatorului acestui sistem, conform art. 5, alin. (3) din HG nr. 395/2016.
Oferta, documentele care o însoţesc (cu exceptia DUAE), precum şi toate corespondenţa între ofertanţi şi Autoritatea Contractantă, vor fi semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, **reprezentând documente originale.** Semnătură electronică extinsă va fi aplicată de către persoana desemnată de ofertant prin intermediul **Formularului nr. 1B "Împuternicire**".
Notă: În situaţia în care oferta şi documentele care o însoţesc nu sunt semnate cu semnătură electronică extinsă, bazată pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat, oferta va fi considerată inacceptabilă.

8. COSTURILE PENTRU PREGĂTIREA OFERTELOR
Costurile suportate de ofertanţi pentru pregătirea şi depunerea ofertei precum şi toate costurile întâmpinate de ofertanţii participanţi la procedura până la semnarea prezentului contract cu ofertantul câştigător NU VOR FI RAMBURSATE DE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ. Toate aceste costuri vor fi suportate de fiecare ofertant în parte.
Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţă majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului

economic care transmite respectivă oferta.

9. SEMNAREA CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă va informa operatorii economici cu privire la rezultatul aplicării procedurii de atribuire în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Indiferent de momentul iniţierii procedurii de atribuire, autoritatea contractantă va verifica, înainte de încheierea contractului, respectarea dispoziţiilor referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidenţa legislaţiei privind finanţele publice.
Înainte de încheierea contractului, ofertantul declarat câştigător va prezenta contractul/contractele încheiate cu subcontractantul nominalizat/subcontractanţii nominalizaţi în ofertă, în cazul în care părţi din contract urmează să se îndeplinească de unul sau mai mulţi subcontractanti.

Contractele de subcontractare vor contine:
- cel putin informatiile minim solicitate de Autoritatea Contractanta prin Documentatia de Atribuire in corelare cu acordurilor de subcontractare prezentate,
- cel putin informatiile din acordul/ acordurile de subcontractare prezentate,
- valoarea la care se ridica categoriile de servicii subcontractate, iar aceasta valoare va fi in concordanta cu procentul de subcontractare inclus in Acordul de Subcontractare si totodata vor fi in concordanta cu Oferta si se vor constitui in anexa la contractul de achizitie publica.

In situatia in care Subcontractantul/ii si-a/u exprimat optiunea de a fi platit/i direct de catre Beneficiar, Contractele de Subcontractare vor include, pe langa cele mai sus mentionate, in mod obligatoriu o anexa in care Ofertantul desemnat castigator si Subcontractantul/ii:
- vor consemna optiunea privind plata directa a Subcontractantului/ilor;
- vor preciza contul bancar al Subcontractantului/ilor in care se vor realiza direct platile;
- vor indica valoarea aferenta serviciilor pentru care isi exprima optiunea privind plata directa de catre Beneficiar.
Contractele de subcontractare vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului si de reprezentantul legal al subcontractantului/ilor.

Contractele de subcontractare vor fi semnate de reprezentantul legal al ofertantului şi de reprezentantul legal al subcontractantului/ilor.

Inainte de incheierea contractului, Ofertantul declarat castigator va pune la dispozitia Autoritatii Contractante, urmatoarele inscrisuri:

- Dovada transmiterii documentului privind Beneficiarul real de catre Ofertant/Ofertanti Asociati/ Subcontractanti/ Terti sustinatori la Oficiul National al Registrului Comertului (ONRC), conform cadrului legal incident. Ofertantii straini vor transmite dovada efectuarii demersurilor echivalente, conform legislatiei incidente din tara de origine a acestora. In cazul in care ofertantul declarat castigator are in structura actionariatului entitati juridice straine, declaratia privind beneficiarii reali trebuie sa contina datele acelor entitati ce au o participare de peste 25%, pana la identificarea persoanei fizice ce detine partile sociale ale acestora (cel putin numele, prenumele si data nasterii), in conformitate cu prevederile Legii nr. 129/11.06.2019 pentru prevenirea si combaterea spalarii banilor si finantarii terorismului cu modificarile si completarile ulterioare;
- Declaratii completate de catre Ofertant/Ofertanti Asociati/ Subcontractanti/ Terti sustinatori sub

sanctiunea prevederilor art. 326 din Codul Penal privind falsul in declaratii, ce va contine datele despre beneficiarii reali.

Declaratiile pe proprie raspundere privind beneficiarii reali, completate de catre Ofertant/Ofertanti Asociati/ Subcontractanti/ Terti sustinatori vor fi incarcate de catre Autoritatea Contractanta in platforma E-SMC si atasate Dosarului Achizitiei.

Înainte de încheierea contractului, ofertantului declarat câştigător, în condiţiile în care acesta este o asociere, i se va solicita să prezinte **Acordul de asociere autentificat**, în conformitate cu prevederile art. 54, alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

După prezentarea documentelor mai sus menţionate, ofertantului desemnat câştigător i se va comunica data stabilită pentru semnarea contractului. Se vor avea în vedere prevederile art. 144 din HG 395/2016

Documentul Unic de Achizitie European (DUAE)

C: MOTIVE LEGATE DE INSOLVENTA, CONFLICTE DE INTERESE SAU ABATERI PROFESIONALE

Articolul 57 alineatul (4) din Directiva 2014/24/UE stabileste urmatoarele motive de excludere

- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei de mediu**
- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei sociale**
- ✓ **Incalcarea obligatiilor in domeniul legislatiei muncii**
- ✓ **Insolventa**
- ✓ **Active administrate de lichidator**
- ✓ **Activitatile economice sunt suspendate**
- ✓ **Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave**
- ✓ **Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei**
- ✓ **Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achizitii publice**
- ✓ **Implicare directa sau indirecta In pregatirea acestei proceduri de achizitii publice**
- ✓ **Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile**
- ✓ **Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura**

Descriere

Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa demonstreze ca nu se incadreaza in prevederile **art. 167 din Legea nr. 98/ 2016**.
Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator va completa DUAE - sectiunea "*Motive de excludere*" - pct. C. "*Motive legate de insolventa, conflicte de interese sau abateri profesionale".*

De asemenea, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantul/ Tertul sustinator trebuie sa prezinte :
Formularul C "*Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60 alin (1) din Legea 98/2016*", in

conformitate cu modelul din Documentatia de Atribuire.
Formularul C va fi incarcat in mod obligatoriu odata cu oferta, si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.

Nota: In sensul dispozitiilor art. 60, alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016, prin actionar sau asociat semnificativ se intelege persoana care exercita drepturi aferente unor actiuni care, cumulate, reprezinta cel putin 10% din capitalul social sau ii confera detinatorului cel putin 10% din totalul drepturilor de vot in adunarea generala.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, va prezenta, la solicitarea Autoritatii Contractante, urmatoarele documente edificatoare care probeaza/ confirma neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 de mai sus, atat pentru Ofertantul unic/ Ofertantul asociat cat si pentru Subcontractantul/ Tertul sustinator declarati in oferta:
- certificate, caziere, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) si art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice, daca este cazul;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

Nota 1: Autoritatea Contractanta nu exclude din procedura de atribuire un operator economic impotriva caruia s-a deschis procedura generala de insolventa atunci cand, pe baza informatiilor si/ sau documentelor prezentate de operatorul economic in cauza, stabileste ca acesta are capacitatea de a executa contractul de achizitie publica. Aceasta presupune ca respectivul operator economic se afla fie in faza de observatie si a adoptat masurile necesare pentru a intocmi un plan de reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.
Nota 2: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care in cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanti la procedura de atribuire se regasesc aceleasi persoane sau persoane care sunt sot/ sotie, ruda sau afin pana la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natura personala, financiara sau economica sau de orice alta natura.
Nota 3: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in situatia in care un ofertant a depus doua sau mai multe oferte, atat individual cat si in comun cu alti operatori economici sau doar in comun cu alti operatori economici.
Nota 4: Se considera ca Autoritatea Contractanta are suficiente indicii plauzibile pentru a considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economici acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau in legatura cu aceasta procedura in siuatia in care un ofertant a depus oferta individuala/ in comun cu alti operatori economici si este nominalizat ca subcontractant in cadrul unei alte oferte.
Nota 5: Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic,

organizat ca societate pe acțiuni, al cărui capital social este reprezentat prin acțiuni la purtător și care nu face dovada identității deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător.
Nota 6: Autoritatea Contractanta va exclude un operator economic in orice moment al procedurii de atribuire in care ia la cunostinta ca operatorul economic se afla, avand in vedere actiunile sau in actiunile savarsite inainte sau in cursul procedurii, in una dintre situatiile prevazute la art. 164,165 si 167, de natura sa atraga excluderea din procedura de atribuire.

Persoane cu functii de decizie din cadrul Autoritatii Contractante, precum si persoanele din cadrul Autoritatii Contractante ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau desfasurarea procedurii de atribuire sunt:

Director General – PISTOL Cristian Ovidiu Catalin
Director Directia Achizitii Publice – NICOLAE Mihai Horia
Sef Departament Achizitii Buget de Stat si Venituri Proprii – ILIE Alin
Sef Serviciu Achizitii Lucrari si Servicii - RADU Ileana

CHIVU Florina, COMAN Amelia Luiza, GOGA Georgeta, DAMIAN Anca, Viorica Gabriela CATRUNA – salariati in cadrul Serviciului Achizitii Lucrari si Servicii;
UTA Andreea Ruxandra – salariata in cadrul Serviciului Achizitii Produse si Achizitii Directe
BARBULESCU IOANA SILVIA, TUDOR Ioana, FARMAZON Eduard - salariati in cadrul Biroului Contracte si Acte Aditionale;

Sef Birou Analiza Preturi – BANA Tudor Mihail

CALMUS Lucian – Director Directia Venituri si Incasari Comerciale;
RADULESCU Bogdan - Sef Serviciu Administrare SIEGMCR ;
ILINA Lucian Silviu – Sef Departament Cooperare Interinstitutionala Trafic Rutier
CHERBIS Liviu – Sef Serviciu IT;

Director Directia Juridica - dl. FILIPESCU Andrei,

Sef Departament Avizare Legala - dl. ZANFIR Valeriu Bebe,
CAMBOSIE Laura, STAN Mihai Iulian, SERBAN Aura Georgiana, STANESCU Roxana Mihaela, BERDEI Mihai Daniel, salariati in cadrul Departament Avizare Legala.

MASALA Ionuț Laurentiu - Director Directia Economica si Financiara.
TICU Catalin Alexandru - Sef Serviciu CFP Propriu,
DOGARU Ioan Victor, DUINA Neluta Veronica, GIVAN Danut Grigore, OTELEA Georgian Victor, POPA Raluca Marilena, EFTIME Ioan Catalin, salariati in cadrul Serviciului CFP Propriu
BUJOR Dan Alexandru – Sef Birou S.S.M., Prevenire si Protectie;
Presedintele Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Damian ION;

Membrii Consiliului de Administratie al C.N.A.I.R. S.A.: Mihalache Costin; Buzasu Septimiu; Birchi Ileana Mirela; MARCU Mirel Alexandru; Cristian-Ovidiu-Cătălin PISTOL.

Membrii Adunarii Generale a Actionarilor CNAIR SA nu au atributii/competente cu privire la documentatia de atribuire si derularea procesului de achizitie publica.

Persoane juridice responsabile cu intocmirea documentatiei tehnice incluse in Documentatia de atribuire: S.C. MY COMPUTER SYSTEM S.R.L.

Nota 1: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane care este sot/ sotie, ruda sau afin, pana la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/ organul de conducere sau de supervizare a Ofertantului individual/ Ofertantului asociat/ Subcontractantului /Tertului sustinator.

Nota 2: Reprezinta o situatie potential generatoare de conflict de interese participarea in procesul de verificare/ evaluare a ofertelor a unei persoane despre care se constata sau cu privire la care exista indicii rezonabile/ informatii concrete ca poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de alta natura, ori se afla intr-o alta situatie de natura sa ii afecteze independenta si impartialitatea pe parcursul procesului de evaluare.

Nota 3: In situatia in care, ca urmare a clarificarilor solicitate ofertantului cu privire la o situatie potential generatoare de conflict de interese, autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta va adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/ candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Nota 4: In vederea demonstrarii faptului ca nu se incadreaza in una dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire va prezenta anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, orice document edificator in tara de origine sau in tara in care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autoritati competente din tara respectiva conform art. 168 alin (1) din Legea 98/2016, atat pentru Oferantul unic/ Ofertantul asociat, cat si pentru Tertii sustinatori si Subcontractantii declaratii in oferta.

Nota 5: In situatia in care documentele mentionate mai sus nu se emit in tara de origine sau in tara in care este stabilit Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantului/ Tertul sustinator, sau aceste documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016, Ofertantul unic/ Ofertantul asociat/ Subcontractantului/ Tertul sustinator va prezenta fie o declaratie pe propria raspundere, fie, daca in tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Nota 6: In cazul in care exista incertitudini in ceea ce priveste existenta sau inexistenta unei situatii de excludere, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita in mod direct informatii de la autoritatile competente straine.